

УДК 004.4

ОБЗОР СРЕДСТВ ДЛЯ ОТСЛЕЖИВАНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ ИТ-ПРОЕКТОВ

Саидзода З.С., студент гр. 4410, IV курс

Научный руководитель: Арутюнова Н.К., канд. физ.-мат. наук, доцент
кафедры прикладной математики и информатикиКазанский национальный исследовательский технический университет им. А.
Н. Туполева–КАИ

г. Казань

Аннотация: в статье рассматриваются современные инструменты отслеживания задач в ИТ-проектах, их роль в управлении разработкой программного обеспечения и поддержке гибких методологий. Проводится анализ функциональных возможностей популярных систем управления задачами, включая Jira, Trello, Asana, Monday.com и ClickUp. Исследуется роль указанных инструментов в контексте методологий Agile, Scrum и Kanban, анализируются их функциональные возможности и пригодность для команд различного масштаба. Особое внимание уделяется вопросам автоматизации, интеграции с DevOps-процессами и применению интеллектуальных технологий.

Ключевые слова: управление задачами, ИТ-проекты, Jira, Trello, Asana, Agile, Scrum, Kanban, искусственный интеллект, ClickUp, Monday.com.

Введение

Успешная реализация ИТ-проектов невозможна без грамотного управления задачами. Распределенные команды, короткие релизные циклы и постоянно меняющиеся требования требуют более точных и гибких подходов к организации работы. В таких условиях системы отслеживания задач перестали быть вспомогательным инструментом и заняли центральное место в управлении проектами. По данным отраслевых исследований, свыше 70% ИТ-команд применяют специализированные цифровые решения для планирования и контроля задач, при этом выбранный инструмент напрямую влияет как на скорость выпуска продукта, так и на уровень удовлетворенности участников проекта.

Современные платформы управления задачами выполняют гораздо больше функций, чем просто фиксация и контроль выполнения работ. Они интегрируются с инструментами разработки, поддерживают автоматизацию процессов и предоставляют аналитические данные, позволяющие принимать обоснованные управленческие решения. Благодаря этому такие системы

становятся важной частью цифровой инфраструктуры разработки программного обеспечения [1].

Целью статьи является исследование современных инструментов отслеживания задач, анализ их возможностей и формирование рекомендаций по их применению.

1. Теоретические основы управления задачами в IT-проектах

1.1. Понятие задачи и ее особенности

Задача в IT-проекте – это структурированная единица работы, направленная на получение конкретного результата. В зависимости от этапа разработки задача может заключаться в реализации новой функциональности, проведении тестирования, устранении дефекта, проектировании архитектурного решения или подготовке документации.

К основным характеристикам задачи относятся:

- четкое описание и измеримые критерии завершения;
- сроки реализации;
- ответственные исполнители;
- уровень приоритета, определяющий очередность выполнения;
- логические и временные зависимости от других задач.

В IT-проектах задачи редко бывают изолированными. Они тесно переплетены с кодом, тестированием, развёртыванием и другими этапами разработки. Выполнение одной задачи нередко запускает цепочку следующих или, наоборот, тормозит начало других. Поэтому мало просто фиксировать статус, важнее наглядно показывать зависимости, автоматически оповещать участников и сохранять гибкость, когда требования меняются [2]. Именно эти особенности делают необходимыми инструменты, которые интегрируются с системами контроля версий, баг-трекерами и платформами мониторинга, позволяя видеть полную картину разработки целиком.

1.2. Роль методологий в управлении задачами

Выбор методологии проекта сразу задаёт рамки для инструментов задач. В Agile, например, главное это гибкость. А значит, инструмент должен позволять без лишних сложностей работать с бэклогом, оперативно пересматривать приоритеты и в любой момент давать чёткую картину текущего прогресса. В Scrum важна работа со спринтами, что требует функций планирования задач, контроля их выполнения и анализа результатов. Kanban ориентирован на непрерывный поток работы. Для него важна чёткая визуализация этапов и постоянный контроль загрузки команды, чтобы не допускать перегрузок. Для DevOps ключевым становится встраивание в процессы разработки и развёртывания, в том числе автоматическое изменение статусов задач по ходу пайплайна [3].

Таким образом, методологии играют ключевую роль в управлении задачами, определяя принципы их организации и способы повышения эффективности работы команды.

1.3. Требования к современным инструментам

Управление задачами в современных IT-проектах требует от используемых инструментов соответствия целому ряду критериев. От этого зависит как организация процессов разработки, так и качество взаимодействия между участниками.

К основным требованиям относятся:

- развитая функциональность управления задачами (создание, редактирование, отслеживание и контроль выполнения);
- поддержка гибких и гибридных методологий управления;
- интеграция с внешними системами (репозитории кода, CI/CD, мессенджеры и другие сервисы);
- возможность автоматизации процессов и настройки рабочих сценариев;
- удобный и интуитивно понятный пользовательский интерфейс;
- поддержка облачной инфраструктуры и удалённого доступа;
- наличие средств аналитики и визуализации данных;
- обеспечение безопасности и разграничения прав доступа.

Масштаб проекта и состав команды во многом определяют, какие из перечисленных критериев окажутся приоритетными. Однако важно тщательно протестировать эти инструменты. Только так можно добиться его реального встраивания в рабочий процесс и получить от него отдачу.

2. Обзор современных инструментов

Сегодня инструменты для управления задачами давно вышли за рамки простых списков дел. Это полноценные платформы, которые берут на себя планирование, координацию и контроль всего, что происходит в команде. При этом решения сильно различаются, одни сделаны максимально просто, другие содержат слишком много функций, и каждое из них лучше подходит для своих задач.

Jira прочно удерживает позиции одного из самых популярных инструментов для работы над крупными и технически сложными проектами. Платформа даёт возможность тонко настраивать рабочие процессы под нужды конкретной команды, предоставляет детальную аналитику и хорошо стыкуется с привычными инструментами разработки. В последнее время Atlassian активно развивает направление ИИ под брендом Atlassian Intelligence. Именно гибкость платформы делает её востребованной среди тех, кто придерживается Agile-подходов [4].

Trello строится на принципах Kanban и делает ставку на простоту и наглядность. Здесь легко создавать карточки задач, перетаскивать их между колонками и настраивать базовую автоматизацию. Trello отлично подходит небольшим командам и стартапам, но для глубокой аналитики или сложного планирования его возможностей уже не хватит. Среди свежих обновлений стоит выделить AI-инструменты, которые берут на себя распределение задач и помогают точнее оценивать сроки [5].

Asana хороша для организации командной работы. Здесь можно переключаться между списками, досками и временными шкалами, в

зависимости от того, как удобнее видеть задачи. Инструмент отлично подходит для проектов средней сложности и помогает налаживать взаимодействие между участниками. Недавно в платформу добавили AI Studio. Это набор инструментов для no-code-автоматизации на основе триггеров и условий. Также появилась панель аналитики, отражающая происходящее в режиме реального времени [6].

Monday.com – это универсальная платформа, которая подстраивается под задачи конкретного проекта. К сильным сторонам платформы можно отнести визуализацию и гибкость, поэтому она востребована в самых разных сферах. К числу недавних нововведений относятся модульные ИИ-компоненты AI Blocks, и функция Digital Workforce, позволяющая работать с ИИ-агентами так же, как с обычными членами команды [7].

ClickUp представляет собой платформу, объединяющую управление задачами, ведение документации и аналитику. Возможности настройки и автоматизации процессов здесь очень широки. Однако из-за большого количества функций освоение инструмента требует времени. Одним из продуктов является ClickUp Brain (ИИ-ассистент) [8].

Таким образом, спектр современных инструментов охватывает решения от простых средств визуализации до многофункциональных платформ, встроенных в процессы разработки и анализа. Выбор конкретного инструмента определяется масштабом команды, спецификой проекта и требуемой глубиной функциональности.

3. Сравнительный анализ

Сравнение инструментов управления задачами помогает определить, насколько каждый из них подходит для разных условий разработки. Они отличаются по функциональности, возможностям интеграции и удобству использования, а это напрямую влияет на продуктивность команды. Также выбор инструмента зависит от масштаба проекта и требований к организации процессов.

Таблица 3.1 – Сравнительная характеристика инструментов управления задачами

Инструмент	Функциональность	Масштабируемость	Интеграции	Методологии	Удобство
Jira	Расширенная	Высокая	Широкие	Scrum, Agile	Сложный
Trello	Базовая	Низкая–средняя	Ограниченные	Kanban	Простой
Asana	Расширенная	Средняя	Широкие	Agile, Scrum	Удобный
Monday.com	Гибкая	Высокая	Широкие	Agile	Интуитивный
ClickUp	Универсальная	Высокая	Широкие	Все	Средний

Анализ показывает, что Jira подходит для сложных проектов с высокой степенью настройки процессов, Trello для небольших команд и простых задач,

Asana и Monday.com для кросс-функциональных проектов, требующих координации и визуализации, а ClickUp является универсальным решением благодаря своей гибкости и широкому набору функций.

3.1. Как правильно выбрать инструмент

По результатам сравнительного анализа можно сформулировать следующие рекомендации:

- Небольшим командам и стартапам лучше всего подойдут Trello, если нужна максимальная простота, или ClickUp, если хочется больше возможностей даже на бесплатном тарифе.
- Средним IT-компаниям, которые уже работают по Agile, стоит обратить внимание на Jira. Она лучше всего справляется с управлением спринтами и релизами.
- Когда в проекте участвуют не только разработчики, но и, скажем, маркетологи, дизайнеры или менеджеры, хорошо себя показывают Asana и Monday.com. Они удобны для нетехнических участников, но при этом достаточно мощны для планирования.

Крупные предприятия со сложной структурой проектов чаще останавливаются на Jira. Она хорошо масштабируется, располагает развитой экосистемой интеграций и поддерживает управление на уровне портфеля проектов. Если бюджет ограничен, стоит смотреть не только на цену лицензий. Нужно заранее просчитать затраты на внедрение, обучение сотрудников и настройку интеграций с уже используемыми системами.

4. Перспективы развития

Инструменты управления задачами продолжают активно развиваться.

Среди основных направлений можно выделить:

- внедрение искусственного интеллекта и умных подсказок;
- глубокая автоматизация рутинных процессов;
- тесная интеграция с инструментами разработки и DevOps;
- создание универсальных платформ, которые объединяют в себе всё необходимое.

Все эти изменения направлены на то, чтобы сделать управление проектами проще, быстрее и менее затратным по времени [9].

5. Заключение

В работе были рассмотрены современные инструменты для отслеживания задач в IT-проектах и их роль в организации разработки.

Системы управления задачами уже стали важной частью цифровой инфраструктуры любой IT-команды. Они помогают координировать работу, держать всё под контролем и видеть реальную картину проекта.

Выбор конкретного инструмента сильно зависит от размера команды, особенностей процессов и требуемой функциональности. Одни инструменты хороши для простого и наглядного учёта задач. Другие позволяют строить сложную аналитику и интегрироваться с системами разработки. Особенно ценятся возможности автоматизации, встройка в DevOps-процессы и

использование интеллектуальных технологий. Всё это помогает эффективнее управлять задачами и снижает нагрузку на участников проекта.

В итоге осознанный подход к выбору и грамотное внедрение такого инструмента заметно повышает эффективность команды и помогает реализовывать IT-проекты более стабильно и предсказуемо.

Список литературы

1. Кон, М. Успешное использование Agile: Разработка программного обеспечения с помощью Scrum / М. Кон; пер. с англ. – М.: Вильямс, 2010. – 544 с.
2. Хайсмит, Дж. Управление проектами в Agile: Создание инновационных продуктов / Дж. Хайсмит; пер. с англ. – 2-е изд. – М.: Вильямс, 2010. – 432 с.
3. Schwaber, K. The Scrum Guide: the definitive guide to Scrum: the rules of the game / K. Schwaber, J. Sutherland. – 2020. – URL: <https://scrumguides.org> (дата обращения: 28.03.2026).
4. Керцнер, Г. Управление проектами: системный подход к планированию, организации и контролю / Г. Керцнер; пер. с англ. – 12-е изд. – М.: ДМК Пресс, 2019. – 1152 с.
5. Jira Software: официальный сайт / Atlassian. – URL: <https://www.atlassian.com/software/jira> (дата обращения: 28.03.2026).
6. Trello: официальный сайт / Trello, Inc. – URL: <https://trello.com> (дата обращения: 28.03.2026).
7. Asana: официальный сайт / Asana, Inc. – URL: <https://asana.com> (дата обращения: 28.03.2026).
8. Monday.com: официальный сайт / Monday.com Ltd. – URL: <https://monday.com> (дата обращения: 28.03.2026).
9. ClickUp: официальный сайт / ClickUp, Inc. – URL: <https://clickup.com> (дата обращения: 28.03.2026).