

УДК 331.45

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА В ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Киселева К.И., студентка гр. УВТП-211, 3 курс

Филонова Е.Н., к.б.н., доцент

ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет водного
транспорта», г. Новосибирск

Вопросы организации безопасности рабочих мест являются актуальными, так как это основа работы любого предприятия. В данной статье будут рассмотрены требования к рабочему месту логиста для ООО «Смарт Логистика». Данная транспортная организация специализируется в логистике в области автомобильных перевозок и затрагивает сферу водного транспорта. Расположена в г. Новосибирск (бизнес-центре «Академия»). Основная задача автомобильной логистики заключается в эффективной и быстрой доставке грузов в самые отдаленные уголки России, с минимальными рисками и затратами.

Рабочее место – это часть пространства, в котором логист осуществляет трудовую деятельность, и проводит большую часть рабочего времени. Рабочее место и взаимное расположение всех его элементов должно соответствовать антропометрическим, физическим и психологическим требованиям. Сотрудник, занимающийся административной работой, обязан придерживаться действующих правил внутреннего трудового распорядка и графиков работы, которые определяют время начала и окончания работы, перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления выходных дней, чередование смен и другие вопросы, связанные с использованием рабочего времени. Перечислим обязанности специалиста по организации перевозок и управлению на транспорте.

1. Организация грузоперевозок и пассажирских перевозок, обеспечение их эффективности и безопасности.
2. Составление и оформление документации в области логистики.
3. Управление персоналом и выполнение менеджерской работы.
4. Техническое обслуживание транспортных линий и оборудования.
5. Применение инновационных методов и техник для развития и обслуживания транспортных линий.

В соответствии с положениями российского законодательства все работодатели обязаны обеспечить безопасность и безвредность условий труда работников, как важнейшей составляющей безопасности оказания услуг в офисе. Согласно ст. 209 ТК РФ, безопасные условия труда – это условия труда, при которых воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов на работающих исключено либо уровни воздействия не превышают установленных нормативов [1].

При создании рабочего места существуют неотъемлемые требования, важнейшими из которых являются обеспечение безопасных и комфортных условий труда, предотвращение профессиональных заболеваний и несчастных случаев. Важно отметить, что работодателю необходимо учитывать не только вид деятельности и квалификацию, но и уникальные физические и психологические особенности каждого работника.

Здоровье работника и результаты трудового процесса неразрывно связаны с условиями, в которых он работает. Поэтому специалисты изучают возможности человека с целью создания наилучших рабочих условий. Это означает, что для достижения высокой производительности и качества работы необходимо обеспечить комфорт и сохранить здоровье работника.

Санитарные правила для офисных помещений, которых необходимо придерживаться при организации и координировании рабочего пространства офисного сотрудника, условно делят на две группы [2].

1. Правила расположения офисной техники и мебели (СанПиН 2.2.3670-20).

2. Требования к микроклимату, освещению, шуму в помещении (СанПиН 1.2.3685-21, действующий с 1 марта 2021 г.).

В офисе ООО «Смарт Логистика» работают 5 сотрудников (два на удаленной форме работы): менеджер, 2 *логиста*, *старший логист*, директор и бухгалтер. Основным рабочим положением логиста является - *положение, сидя*, поэтому элементы рабочего места организованы таким образом, чтобы в процессе их использования обеспечивалось максимальное удобство. Необходимо правильно и целесообразно организовать пространство для высокой производительности труда при наименьшем физическом и психическом напряжении (рис.1, рабочие места логистов РМ № 4, 5 и 7).

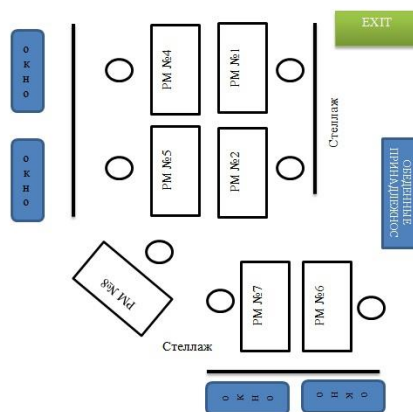


Рисунок 1 – Расположение рабочих мест в офисе

Согласно п. 5.2 Санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», на одного работника вне зависимости от вида выполняемых работ должно приходиться не менее $4,5 \text{ м}^2$ площади помещения [3]. Наш офис ООО «Смарт Логистика» занимает площадь помещения приблизительно 35 м^2 (рис. 2). Следовательно, можно

безопасно для здоровья расположить 7 рабочих мест. В нормативе также сказано, что объем помещения *на одного работника* (для постоянных рабочих мест вне зависимости от вида выполняемых работ) при выполнении легкой физической работы должен составлять не менее 15 м^3 .

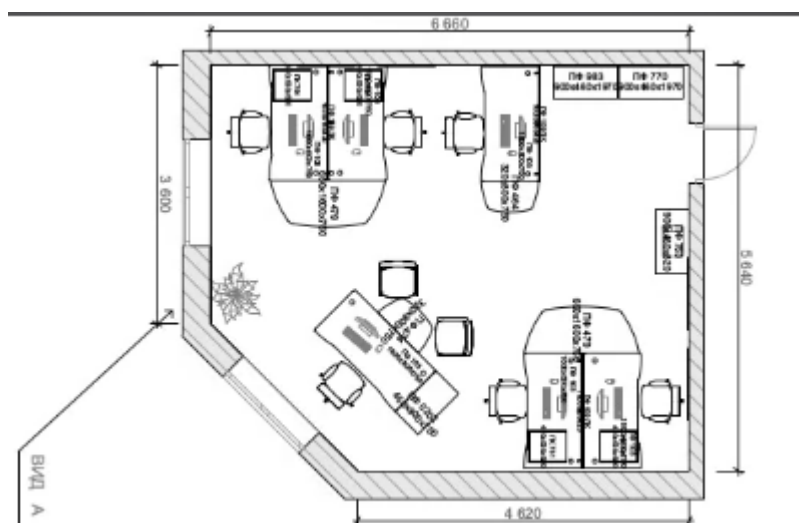


Рисунок 2 – Эскиз офиса

На каждого сотрудника приходится 1 компьютер, который состоит из монитора, системного блока, мыши и клавиатуры (рис.3). Простое рабочее место – один работник обслуживает один компьютер. Все необходимые для работы полки, тумбы, шкафы находятся на расстоянии вытянутой руки. Такое расположение мебели позволяет исключить ненужные затраты энергии и направить все силы на выполнение непосредственных обязанностей.



Рисунок 3 – Рабочее место логиста

Наличие дополнительной оргтехники (в нашем случае, принтер) – это основание для увеличения нормы площади на 1 человека в офисе по СанПиН, в зависимости от количества используемого оборудования [2].

Руководителю, если работники выполняют трудовые и иные административные обязанности и находятся в офисе, необходимо соблюдать Приказ Минтруда и соцзащиты РФ №774н от 29 октября 2021 года «Об утверждении общих требований к организации безопасного рабочего места» и Санитарные правила СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», где сказано [3, 4]:

1. обеспечить возможность смены рабочей позы между положениями «сидя» и «стоя». (пункт 5 и 6 приказа Минтруда № 774н);
2. установить четкие требования на 1-но рабочее место пользователя компьютером или любого другого сотрудника, независимо от вида деятельности, не меньше 4,5 м² (п. 5.2 СанПиН 2.2.3670-20).

Стоит отметить, что с каждым годом происходят нововведения в области безопасности труда. Например, Приказ Минтруда и соцзащиты №771 от 29.10.2021 года, который действует до 1 марта 2028 года. В нем были утверждены новые требования к безопасности условий труда в офисе [5].

Трудовое законодательство вменяет нанимателю обязанность обеспечить рабочие места с учетом требований охраны труда, в том числе и стандарта, устанавливающего общие эргономические требования к рабочим местам при выполнении работ в положении сидя - ГОСТ 12.2.032-78. Система стандартов безопасности труда. Рабочее место при выполнении работ сидя. Общие эргономические требования. Стоит отметить, что работа в офисе предполагает преимущественно труд на стуле с офисной техникой. Это может оказаться вредным по нескольким причинам. Кажущаяся удобной поза провоцирует работников перерабатывать, редко делать перерывы, мало двигаться. Современный человек может проводить сидя до 12 часов в день. Добавим 8 часов сна, на движение остается всего 3 часа. Однако, длительная малоподвижная поза, при сидении на стуле, вызывает ухудшение здоровья человека.

1. Застой кровообращения.
2. Нарушения осанки и болезни спины, атрофию мышц.
3. Кислородное голодание тканей.
4. Ухудшение концентрации внимания.
5. Повышение риска ночного апноэ (остановки дыхания).
6. Повышающийся риск диабета и гипертонии.
7. Плохую моторику кишечника.

Для повышения качества условий труда и сохранения здоровья работников необходимо в первую очередь обозначить цель развития форм и методов обеспечения безопасных условий труда. Например, воплощать в жизнь комплекс мер, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе, прописанных в российском законодательстве. Согласно пункту 30 Приказа Минтруда и соцзащиты РФ от 29 октября 2021 года № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда,

ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» [5]:

1. возмещение сотрудникам расходов на спортивные занятия в клубах и секциях;
2. организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий, включая оплату труда наших методистов и тренеров;
3. планирование создания новых или реконструкцию существующих помещений и площадок для занятий спортом;
4. приобретение, обслуживание и обновление спортивного оборудования.

В результате использования предложенных мер, мы сможем не только улучшить и обеспечить безопасность рабочих условий, но также получить социально-экономический эффект от внедрения данных мероприятий.

Гарантирование безопасных рабочих условий в логистической организации является неотъемлемым фактором для его эффективной деятельности и достижения конкурентоспособного положения на современном рынке. Одной из главных задач руководства предприятия является достижение надлежащего уровня безопасности на рабочем месте. Это позволяет обеспечить стабильное функционирование организации, повысить производительность труда и предотвратить заболевания, связанные с трудовым процессом.

Список литературы

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 30.01.2024) //URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения 10.02.2024).
2. Нормы площади на человека в офисе // URL: <https://ppt.ru/art/bezopasnost/normy-ploshchadi-na-cheloveka> (дата обращения 19.02.2024).
3. Санитарные правила СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда» // URL: <https://docs.cntd.ru/document/573230583?marker=6560IO> (дата обращения 19.02.2024).
4. Приказ Минтруда и соцзащиты РФ №774н от 29 октября 2021 года «Об утверждении общих требований к организации безопасного рабочего места» // URL: <https://docs.cntd.ru/document/727092792> (дата обращения 19.02.2024).
5. Приказа Минтруда и соцзащиты РФ от 29 октября 2021 года № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» // URL: <https://docs.cntd.ru/document/727092795> (дата обращения 19.02.2024).