

## **МЕСТО, РОЛЬ И ЗНАЧЕНИЕ АВТОМАТИЗАЦИИ ПРОЦЕССА БЮДЖЕТИРОВАНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ.**

М.В. Шалыгина, Е.А. Лопухова, студенты гр. ФК-121, IV курс  
Научный руководитель: Е.В. Буйная, к.э.н., доцент  
Кузбасский государственный технический университет  
имени Т.Ф. Горбачева,  
г. Кемерово

Управленческая деятельность любого предприятия требует обработки больших массивов информации. Практика показывает, что способность менеджмента компании оперативно координировать и контролировать различные области деятельности организации является одним из важнейших аспектов управления, которому зачастую не уделяется должного внимания. Следствием отсутствия должной координации и контроля является опасность возникновения ситуаций, негативно влияющих на функционирование предприятий. Например, производство может произвести гораздо больше продукции, чем может реализовать отдел продаж, в процессе планирования не учтены какие-либо затраты, что приводит к убыточности предприятия и др. Таким образом, различные виды финансово – хозяйственной деятельности компании должны быть скоординированы с помощью единого плана. Этим планом является система бюджетирования компании.

Бюджетирование представляет собой процесс подготовки бюджетов в разрезе структурных подразделений или функциональных направлений организации, разработанных на основе стратегии компании. Термин "бюджетирование" трактуется и более широко. С одной стороны под бюджетированием понимается система выбора целей в рамках принятой стратегии, разработка финансовых планов будущих операций компании, контроль за исполнением этих планов, т.е. полноценная система управления предприятием. С другой стороны бюджетирование – это процесс ресурсного планирования и контроля исполнения планов на основе формирования бюджета предприятия, предназначен для оптимального распределения доступных хозяйствующему субъекту ресурсов во времени по направлениям бизнеса [1].

В то же время, для лучшего понимания бюджетирования необходимо дать определение бюджетов для ЦФО (Центров Финансовой Ответственности). Согласно данной формулировке бюджет – это двусторонний финансовый договор между администрацией компании и ее подразделениями – ЦФО, в котором планируется величина доходов по всем источникам, величина всех расходов, сумма выплат и поступлений, а также активов и источников их финансирования, закрепленных за данным центром ответственности [3].

Одна из важных особенностей бюджетирования – его использование в системе управления, в первую очередь, для поддержки децентрализованной системы управления.

В рамках бюджетирования решается одна из основных задач управления предприятием – комплексная оценка эффективности функционирующих бизнес – моделей.

Обычно выделяют следующие функции бюджетирования:

- ✓ моделирование перспективных финансовых состояний предприятия с учетом различных сценариев;
- ✓ установка лимитов расходования денежных средств;
- ✓ комплексный анализ достигнутых результатов;
- ✓ оценка отклонений фактических данных от плановых;
- ✓ планирование финансово-хозяйственной деятельности компании;
- ✓ ознакомление с планами менеджеров, отвечающих за деятельность различных центров финансовой ответственности и др.[2].

В процессе бюджетирования формируется основной документ – бюджет.

На практике бюджет представляет собой документ табличной формы, в котором представлены данные о финансово-хозяйственной деятельности предприятия в денежном выражении, описывающие события, ожидаемые в будущем, согласно выбранной стратегии предприятия и сценария его развития.

Таким образом, процесс бюджетирования является неотъемлемой частью эффективного управления и планирования деятельности организации и, вместе с тем, он достаточно трудоёмкий и длительный. Именно поэтому руководители большинства предприятий задаются вопросом об организации системы бюджетирования, включая вопросы структурирования внутреннего информационного пространства, методологические аспекты бюджетирования, а также его автоматизацию.

Необходимость автоматизации очевидна в случае, если речь идет о текущем бюджетировании (ежемесячном, ежедекадном, ежеквартальном). Без использования программного обеспечения не может быть речи и о многовариантном планировании, столь необходимом для процесса составления бюджета.

Автоматизация процесса бюджетирования позволяет осуществлять формирование различных зависимостей между бюджетными показателями и производить оперативный пересчет данных при изменении величины какого-либо из них. Существенным плюсом автоматизированной системы бюджетирования является возможность хранения нескольких вариантов бюджета, сформированных на основании различных сценариев развития организации [4].

Примером информационной системы, имеющей в своем составе средства для автоматизации системы бюджетирования, является программа «1С:Управление производственным предприятием 8». Данная программа представляет собой комплексное прикладное решение, охватывающее основ-

ные контуры управления и учета на производственном предприятии. Решение позволяет организовать комплексную информационную систему, соответствующую корпоративным, российским и международным стандартам и обеспечивающую финансово-хозяйственную деятельность предприятия.

Прикладное решение создает единое информационное пространство для отображения финансово-хозяйственной деятельности предприятия, охватывая основные бизнес-процессы. В то же время четко разграничивается доступ к хранимым сведениям, а также возможности тех или иных действий в зависимости от статуса работников.

На предприятиях холдинговой структуры общая информационная база может охватывать все организации, входящие в холдинг. Это существенно снижает трудоемкость ведения учета за счет повторного использования разными организациями общих массивов информации. При этом по всем организациям ведется сквозной управленческий и регламентированный (бухгалтерский и налоговый) учет, но регламентированная отчетность формируется раздельно по организациям.

Бюджетирование в «1С: Управление производственным предприятием 8.0» представляет собой универсальный конструктор бюджетных форм и алгоритмов их заполнения. Посредством данного прикладного решения могут быть реализованы следующие функции:

- ✓ планирование движения средств предприятия на любой период в разрезе временных интервалов, ЦФО, проектов, контрагентов, номенклатуры и т.д.;
- ✓ финансовое планирование по нескольким сценариям;
- ✓ мониторинг фактической деятельности предприятия в тех же разрезах, в которых проводилось планирование;
- ✓ составление сводной отчетности и финансовый анализ по результатам мониторинга;
- ✓ анализ отклонений плановых и фактических данных [3].

Планирование движений средств предприятия осуществляется по транзакционному принципу, т.е. для каждой планируемой хозяйственной операции вводится отдельный документ, в котором имеется вся информация, необходимая для отражения оборотов бюджетирования и изменения остатков денежных средств.

Таким документом является бюджетная операция. Бюджетная операция напоминает проводку бухгалтерского учета. Различие между ними заключается в том, что бюджетная операция предназначена не для того, чтобы показать уже свершившийся факт финансово-хозяйственной деятельности предприятия, а для отражения события или нескольких событий, которые произойдут в будущем. В бюджетной операции не указываются детали, которые не существенны для планирования (банковские счета предприятия, конкретные подотчетные лица и др.), дата операции указывается с точностью до периода планирования (обычно указывается первая дата планового периода).

Немаловажной особенностью данной программы является возможность осуществлять бюджетирование организации по нескольким сценариям. Сценарий планирования используется для хранения нескольких независимых версий финансовых планов, описывающих один и тот же период деятельности организации. Так, например, возможны оптимистические и пессимистические варианты финансово-хозяйственной деятельности компании, финансовые планы с различной детализацией (рост цен, уменьшение объема производства, уровень инфляции и др.). В разрезе этих же сценариев ведется планирование продаж, производства, закупок. Это позволяет использовать данные из планов продаж, производства и закупок для формирования бюджетов продаж, производства и закупок сырья и материалов [3].

В ходе работы с программой планируются обороты финансово-хозяйственной деятельности предприятия в разрезе статей оборотов, которые являются источниками информации для соответствующих строк бюджетов. Статьи оборотов служат для отражения планируемых оборотов средств.

Изначально конфигурация содержит необходимое количество счетов бюджетирования и статей оборотов с установленными связями между ними для того, чтобы начать работу по финансовому планированию. Добавлять новые счета бюджетирования и новые статьи оборотов можно по мере необходимости [3].

Немаловажным элементом автоматизированного процесса бюджетирования является центр финансовой ответственности (ЦФО). В контексте системы это – подразделение предприятия, которое является самостоятельным объектом бюджетного процесса. Конфигурация предусматривает несколько видов ЦФО: центр дохода, центр затрат, центр прибыли и центр маржинального дохода. ЦФО является одним из обязательных реквизитов подразделения. Определить то или иное подразделение предприятия как центр финансовой ответственности можно путем указания определенного вида ЦФО в соответствующем реквизите справочника подразделений.

В результате пользователи данного программного обеспечения имеют возможность сформировать и при необходимости скорректировать бюджет затрат, бюджет продаж, бюджет закупок и, как результат, итоговый бюджет доходов и расходов, а также прогнозный баланс и отчет о прибылях и убытках.

Таким образом, процесс бюджетирования на предприятии является неотъемлемой частью управления всеми процессами на нем. С его помощью осуществляется планирование различного вида бюджетов, контроль за их исполнением и даже прогнозирование будущих результатов деятельности организации. Автоматизация данного процесса позволяет минимизировать бумажный документооборот, экономить время персонала, а также исключить ошибки в расчётах.

#### Список литературы

1. Бекетов, Н. В. Бюджетное планирование и бюджетирование на предприятиях. // Экономический анализ: теория и практика. – 2008. - № 5 (март) – с.14-17.

2. Наумова, Н.В., Жарикова Л.А. Бюджетирование в деятельности предприятия : учебное пособие / Тамбов : Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та, 2009. – 112 с. – 100 экз.

3. Управление производственным предприятием // Общее описание | Управление производственным предприятием 1С: Предприятие 8 [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://v8.1c.ru/enterprise/#> (дата обращения: 17.03.2016).

4. Шилова, Н. Автоматизация управленческого учета / Н. Шилова // Финансовая газета. Региональный выпуск. - 2011. - N 12.