

СПОСОБ ОПТИМИЗАЦИИ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ – ВНУТРИХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ

М.В. Антонова, студентка гр. ЭУ-101, V курс
Научный руководитель: М. Т. Казарян
Кузбасский Государственный Технический Университет
имени Т.Ф. Горбачева
г. Кемерово

В современных условиях важным элементом эффективного функционирования деятельности предприятия является система внутреннего контроля. Под ней понимается всесторонняя проверка фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, оптимизация его хозяйственной деятельности, рационализации расходов, оказание консультационных услуг для принятия управленческих решений. Контроль дает возможность установить, какие именно отделы организации способствовали достижению намеченных целей и повышению рентабельности. Существует несколько понятий, характеризующих контроль на предприятии: внутрихозяйственный, внутренний аудит, производственный контроль, управленческий контроль и т.д. Авторы посвоему позиционируют данные определения, как по отдельности, так и в системе внутреннего контроля на предприятии. Рассмотрим противоположные точки зрения.

1. По мнению кандидата экономических наук, доцента Д. Н. Хорохордина внутрихозяйственный контроль на предприятии подразделяется на внутренний аудит, производственный контроль, управленческий контроль. [5] Каждое подразделение имеет свои функции и задачи, но в совокупности они направлены на достижение единой цели предприятия. Такое понимание контроля свойственно крупным экономическим субъектам.

2. По мнению Н.Т. Белуха внутрихозяйственный контроль является разновидностью внутреннего аудита, функция которого состоит в оперативном информировании руководства предприятия о нерациональных расходах сырья, материалов, наличии брака продукции. [1]

3. По мнению А.В. Евдокимовой и И.Н. Пашкиной Система внутреннего контроля и есть сам внутренний аудит и внутрихозяйственный контроль. [2]

Тождественность этим понятиям придает то, что они направлены на проверку и оценку деятельности внутри самого предприятия. Однозначного толкования внутреннего контроля в настоящее время не существует. Проанализировав точки зрения различных авторов, занимающихся вопросами внутреннего контроля на предприятии, я придерживаюсь мнения Д. Н. Хорохордина. Считаю, что необходимо разграничивать обязанности по контролю на

более узконаправленные подразделения, как предлагает указанный автор. Система будет работать эффективнее, если поставлены четкие цели не только для системы внутрихозяйственного контроля в целом, но и для каждого отдела конкретно. В общем случае, задачей службы внутрихозяйственного контроля может являться построение системы внутреннего контроля компании (активное содействие менеджменту в построении системы), а задачей внутреннего аудита – проведение оценки надежности и эффективности этой системы.

Для систематизированной работы по внутреннему контролю целесообразным будет создание отдельной структурной единицы – отдел внутрихозяйственного контроля, который будет включать в себя подразделение внутреннего аудита. Рассмотрим взаимосвязь подразделений после введения дополнительной структурной единицы. Тогда организационная структура будет иметь следующий вид, представленный на рисунке 1.

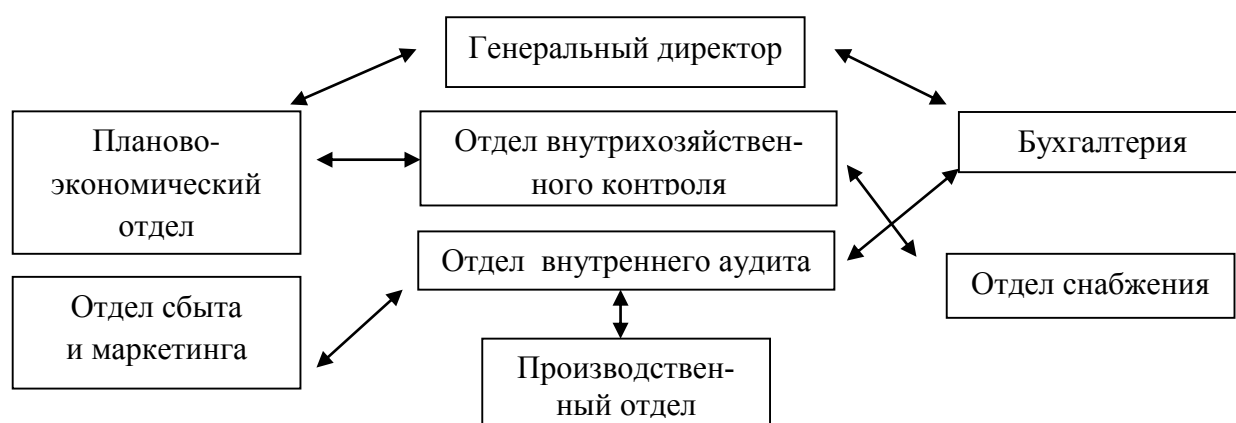


Рис. 1. Организационная структура при введении дополнительной структурной единицы

Отдел внутрихозяйственного контроля (ВК) получает от генерального директора распоряжения, приказы, планы для выполнения, а отдел в свою очередь предоставляет результаты проверок, экспертиз, анализа, оценки деятельности, рекомендации.

Отдел ВК осуществляет контроль состояния материально-технического обеспечения, заключения соглашений на приобретение запасов и основных средств, применения цен, обоснованность признания и списания запасов, проверяет правильность отчетов на списание запасов в производство.

Отдел ВК контролирует заключения и исполнения договоров, обоснованность применения цен реализации, правильность оценки дохода от реализации и отражения его в учете.

Отдел ВК проводит контроль производственных отчетов, накладных на отпуск сырья в производство, соответствие фактического выхода продукции нормам и нормативам, своевременность и правильность отражения операций по производству в первичных документах и бухгалтерской отчетности.

Отдел ВК проверяет правильность составления планов, соблюдение бюджетной политики, наличие отчетов о выполнении плановых задач, штатного расписания, коллективного договора, информирует о допущенных отклонениях.

Отдел внутреннего аудита проверяет документы, подтверждающие надежность системы учета и отчетности, правильность расчетов, предоставляет материалы инвентаризаций, анализа. Осуществляет проверки правильности начисления и своевременности уплаты налогов и сборов, соблюдение сроков предоставления налоговой отчетности, контролирует полноту отражения налогов и сборов в бухгалтерском и налоговом учете.

Результатом исследования является выявление положительных и отрицательных моментов во внедрении отдела ВК.

К отрицательным относятся следующие:

1. Дорогостоящее внедрение: затраты на материально-техническое оснащение, обучение персонала и привлечение дополнительного, увеличение заработной платы.
2. Необходимо дополнительное помещение.
3. Изменение и редакция локальных нормативно-правовых актов (устав, приказ об учетной политике, положения, инструкции).
4. Осуществление взаимосвязи между подразделениями и создание нового графика документооборота.
5. Возможность конфликтных ситуаций в связи с изменением работы предприятия.
6. Отсутствие организационно-методических рекомендаций в области внутрихозяйственного контроля и внутреннего аудита.

Положительные:

1. Контроль над деятельностью хозяйствующего субъекта.
2. Привлечение потенциальных инвесторов и кредиторов.
3. Помогает руководству в достижении целей и выполнении поставленных задач наиболее эффективным образом
4. Снижение рисков, связанных с деятельностью предприятия.
5. Снижает расходы на внешний аудит
6. Сотрудники предприятия знакомы с внутренней организацией и отраслевыми особенностями.
7. Когда аудиторские задания выполняют сотрудники компании, полученные навыки и опыт остаются внутри.
8. Руководство компании может использовать внутренний аудит как способ для профессионального роста и карьерного развития будущих управленческих кадров.

Роль внутреннего контроля в настоящее время возрастает, так как он представляет собой эффективный механизм управления деятельностью организации в целом и обеспечения соблюдения политики руководства каждым отдельным работником. Однако следует вместе с тем констатировать, что до настоящего времени не разработаны и не утверждены организационно-

методические положения внутреннего контроля, которые могли бы иметь рекомендательный характер для руководства организации при разработке системы внутреннего контроля.

Список литературы:

1. Белуха Н.Т. Аудит: Учебник. - К.: Знания, КОО.-2000. - 769 с.
2. Евдокимова, А.В. Внутренний аудит и контроль финансово-хозяйственной деятельности организации: практич. пособие / А.В. Евдокимова, И.Н. Пашкина. – М: Дашков и Ко. - 2009. – 325 с.
3. Пугачев, В.В. Внутренний аудит и контроль Текст. / В.В. Пугачев. М.: Дело и сервис. - 2010
4. Каковкина Т.В. Аудит и оценка системы внутреннего контроля //Аудиторские ведомости. - 2011. - №9.
5. Хорохордин, Д.Н. Актуальные вопросы теоретических положений концепции внутреннего аудита/ Д.Н. Хорохордин // Аудит и финансовый анализ. 2009. - №2.